



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## Istituto Comprensivo Statale - Verona 12 – “Golosine”

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel 045 950811-Fax 045 956741

C.F. 93185200230

[vric88300Q@istruzione.it](mailto:vric88300Q@istruzione.it); [www.comprensivovr12.gov.it](http://www.comprensivovr12.gov.it)

Circolare n. 170

Verona, 04 maggio 2017

Al personale Amministrativo  
e ai Collaboratori Scolastici  
Al sito d'Istituto

### OGGETTO: Trasferimenti – passaggi personale ATA - A.S. 2017/2018.

Si rende noto che è stata emanata l'O.M. n. 221 del 12/04/2017, relativa al Contratto Collettivo Nazionale Integrativo sottoscritto il 11 aprile 2017 sulla mobilità del personale docente educativo e non docente per l'anno scolastico 2017/2018, disponibile anche sul sito del M.I.U.R.

Lo scadenario dei movimenti è il seguente:

- Termine per la presentazione della domanda: dal 04 maggio al 24 maggio 2017 on line previa individuazione attraverso la funzione “Istanze on line” presente sul sito Internet del MI.U.R.: [www.pubblica.istruzione.it](http://www.pubblica.istruzione.it)
- Termine eventuale revoca della domanda **03/07/2017;**
- Pubblicazione dei trasferimenti.. **24/07/2016.**

Alcune precisazioni:

Si precisa che i dati inseriti on-line saranno definitivi dopo la convalida dell'Ufficio VII – Ambito Territoriale di Verona a seguito della quale l'interessato riceverà una mail all'indirizzo di posta elettronica, inserito all'atto della registrazione nel portale Istanze On Line, con lettera di notifica. Gli interessati sono pregati di controllare sistematicamente la propria casella di posta elettronica anche al fine di presentare eventuali reclami nei tempi previsti.

Si ricorda, pena l'annullamento (v. art.4 OM 221), che per l'attribuzione dei punteggi è necessario allegare alle domande di movimento le sotto elencate dichiarazioni utilizzando i fac-simili scaricabili dal sito: [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it) (personale scuola -mobilità - fac-simile dichiarazioni):

- dichiarazione dell'anzianità di servizio (allegato D);
- dichiarazione di servizio continuativo (allegato F);
- dichiarazione punteggio aggiuntivo;
- dichiarazioni personali (reperibile sul sito dell'Ufficio VII Ambito Territ.le di Verona [www.istruzioneeverona.it](http://www.istruzioneeverona.it));
- autodichiarazione di titoli che danno diritto ad ulteriori punteggi di cui alle varie voci contenute nei moduli-domanda (non essendo presente un fac-simile, allegare alla domanda una dichiarazione personale in formato leggibile)
- autodichiarazione che certifichi eventuali precedenza (L.100/87, L.104/92 ecc) in formato cartaceo: le certificazioni mediche non possono essere sostituite da autocertificazione.

Si sottolinea la necessità che le autodichiarazioni siano puntuali e contengano precise indicazioni che permettano all'ufficio competente di predisporre le procedure di controllo secondo quanto previsto dalle leggi in vigore. Le dichiarazioni mendaci saranno perseguite a norma di legge.

Le operazioni di mobilità annuale ( utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie) saranno regolamentate da altra ordinanza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Alessandra Santini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

dell'art. 3, 2° comma, D. Lgs n. 39/93