



Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811

C.F. 93185200230 - Codice IPA: istsc_vric88300q

vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it



Prot. n. (vedi segnatura)

Verona, 14 giugno 2023

All'albo on line

Al siti web

Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto l'individuazione di n. 5 incarichi a docenti interni per la progettazione didattica e formativa dei percorsi e di n. 1 incarico ad AA/Dsga per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo in attuazione della linea di investimento 1.4. **"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel i e ii ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"** nell'ambito della missione 4 – componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'unione europea – Next Generation EU con i relativi allegati 1, 2 e 3.

Titolo del progetto: "Don't give up"

Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-18622

CUP I34D22004620006

Articolo 1 – Oggetto

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 5 incarichi a docenti interni per la progettazione didattica e formativa dei percorsi e di n. 1 incarico ad AA/Dsga per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo in attuazione della linea di investimento 1.4. **"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel i e ii ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"** nell'ambito della missione 4 – componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'unione europea – Next Generation EU con i relativi allegati 1, 2 e 3.

Titolo del progetto: "Don't give up"

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

Docenti del Team di progetto

Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura.

- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione.
- Individuare le aree tematiche dei percorsi.
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto.
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore anche a seconda della gravità della criticità.
- Prestare attenzione alla distribuzione delle risorse per il Team e delle risorse per i costi indiretti
- Raccordarsi con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari e con le organizzazioni del volontariato da coinvolgere eventualmente nella realizzazione.
- Favorire il pieno coinvolgimento delle famiglie.
- Formulare proposte circa l'area formativa, overrosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici.
- Definire i criteri di selezione e valutazione degli esperti.
- Preparare i relativi avvisi o richieste di offerta.



Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811

C.F. 93185200230 - Codice IPA: istsc_vric88300q

vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it



- Caricare i percorsi in piattaforma didattica.
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione.
- Controllare l'avanzamento dei percorsi.
- Alimentare la piattaforma di avanzamento.
- Caricare gli indicatori periodici.
- Registrazione delle presenze e il rilascio degli attestati.
- Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione.
- Collaborare con il Project Manager al controllo della congruità della spesa.

Articolo 2 - Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 - Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei criteri di seguito riportati suddivisi per profilo richiesto

GRUPPO LAVORO DISPERSIONE componente docenti

N.	Descrizione	Punti
1	Laurea in psicologia / pedagogia / scienza dell'educazione	5
2	Master su tematiche afferenti ai contesti educativi o l'apprendimento	5
3	Specializzazione o master nell'insegnamento dell'italiano come Lingua 2	5



Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811

C.F. 93185200230 - Codice IPA: istsc_vric88300q

vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it



4	Master nel counseling relazionale nei contesti educativi	5
5	Essere stato precedentemente incaricato con provvedimento dirigenziale come facente parte del team PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto della Dispersione Scolastica"	5
6	Ricoprire o aver ricoperto l'incarico di Funzione Strumentale e/o referente nell'ambito inclusione/ orientamento/Invalsi	16
7	Essere stato precedentemente incaricato con provvedimento dirigenziale come facente parte del Gruppo di lavoro per l'orientamento	5
8	Aver svolto della formazione sul PNRR con altri enti riconosciuti	3
9	Disporre di pregresse esperienze nell'ambito di progetti Europei presso questo o altro Istituto Scolastico nel settore del disagio e della prevenzione alla dispersione scolastica	3
10	Garantire la continuità per tutta la durata del progetto	3
11	Ottime capacità di lavoro in team	5

Per ogni criterio relativo agli incarichi di cui al punto 6 sarà attribuito fino ad un massimo di 4 punti. Il punteggio massimo attribuibile è definito in 60 punti;

GRUPPO LAVORO DISPERSIONE componente personale ATA

N.	Descrizione	Punti
1	Diploma di ragioneria / analista contabile o equivalenti	6
2	Essere stato precedentemente incaricato con provvedimento dirigenziale come facente parte del team PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto della Dispersione Scolastica"	5
3	Aver svolto della formazione sul PNRR con altri enti riconosciuti	3
4	Disporre di pregresse esperienze nell'ambito di progetti Europei presso questo o altro Istituto Scolastico nel settore del disagio e della prevenzione alla dispersione scolastica	5
5	Possedere comprovate conoscenze nella gestione di pratiche amministrative - contabili atte a supportare la rendicontazione puntuale delle azioni previste dal PNRR	10
6	Garantire la continuità per tutta la durata del progetto	5
7	Ottime capacità di lavoro in team	6

Il punteggio massimo attribuibile è definito in 40 punti;

Ogni criterio relativo a titoli, incarichi, attività formative ed esperienze pregresse sarà valutato una sola volta.

Articolo 4 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio dalla data di conferimento fino al 31/12/2024;
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811

C.F. 93185200230 - Codice iPA: istsc_vric88300q

vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it



Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito:

1. Docente € 34,00 l'ora (€ trantaquattro/00), inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate fino ad un massimo di 70 ore
2. AA € 19,24 l'ora (€ diciannove/24) inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate fino ad un massimo di 40 ore;
3. Dsga € 24,55 l'ora (ventiquattro/55) inteso quale importo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate fino ad un massimo di 40 ore.

Il corrispettivo verrà quantificato ed erogato come specificato nella lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro e non oltre le ore 13,00 del 28 giugno 2023** all'indirizzo di posta elettronica certificata VRIC88300Q@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la "Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000", attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da un *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Selezione delle candidature

1. La selezione verrà effettuata dalla Dirigente Scolastica, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con la D.S.
2. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
3. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria; a parità di punteggio verrà data precedenza in graduatoria al personale con più anzianità di servizio nell'Istituto.
4. La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.



Istituto Comprensivo Statale n. 12 di Verona - "Golosine"

Via Velino, 20 - 37136 Verona - Tel. 045950811

C.F. 93185200230 - Codice IPA: istsc_vric88300q

vric88300q@pec.istruzione.it; www.ic12golosine.edu.it



Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dirigente Scolastica.

Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 11 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Maria Mugnolo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate*

Allegati al presente Avviso pubblico:

- **all. 1:** Schema di Domanda di partecipazione;
- **all. 2** Griglia di valutazione dei titoli
- **all. 3** curriculum vitae

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel i e ii ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della missione 4 – componente 1 – Finanziato dall'unione europea – Next Generation EU.

ALLEGATO "1" ALL'AVVISO

ALLEGATO A istanza di partecipazione per il conferimento di incarichi individuali 1.4

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____
Provincia di _____ Via/Piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____, con la qualifica di _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere stato destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
 - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

**ALLEGATO 2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI
GRUPPO LAVORO DISPERSIONE
componente docenti**

N.	Descrizione	Punti	
		max	attrib.
1	Laurea in psicologia / pedagogia / scienza dell'educazione	5	
2	Master su tematiche afferenti ai contesti educativi o l'apprendimento	5	
3	Specializzazione o master nell'insegnamento dell'italiano come Lingua 2	5	
4	Master nel counseling relazionale nei contesti educativi	5	
5	Essere stato precedentemente incaricato con provvedimento dirigenziale come facente parte del team PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto della Dispersione Scolastica"	5	
6	Ricoprire o aver ricoperto l'incarico di Funzione Strumentale e/o referente nell'ambito inclusione/ orientamento/Invalsi	16	
7	Essere stato precedentemente incaricato con provvedimento dirigenziale come facente parte del Gruppo di lavoro per l'orientamento	5	
8	Aver svolto della formazione sul PNRR con altri enti riconosciuti	3	
9	Disporre di pregresse esperienze nell'ambito di progetti Europei presso questo o altro Istituto Scolastico nel settore del disagio e della prevenzione alla dispersione scolastica	3	
10	Garantire la continuità per tutta la durata del progetto	3	
11	Ottime capacità di lavoro in team	5	
TOTALE PUNTI		60	

**GRUPPO LAVORO DISPERSIONE
componente personale ATA**

N.	Descrizione	Punti	
		max	attrib.
1	Diploma di ragioneria / analista contabile o equivalenti	6	
2	Essere stato precedentemente incaricato con provvedimento dirigenziale come facente parte del team PNRR "Azioni di prevenzione e contrasto della Dispersione Scolastica"	5	
3	Aver svolto della formazione sul PNRR con altri enti riconosciuti	3	
4	Disporre di pregresse esperienze nell'ambito di progetti Europei presso questo o altro Istituto Scolastico nel settore del disagio e della prevenzione alla dispersione scolastica	5	
5	Possedere comprovate conoscenze nella gestione di pratiche amministrative - contabili atte a supportare la rendicontazione puntuale delle azioni previste dal PNRR	10	
6	Garantire la continuità per tutta la durata del progetto	5	
7	Ottime capacità di lavoro in team	6	
TOTALE PUNTI		40	

Data, _____

Firma _____